

여정

연합감리교회 북텍사스 연회 사역 후보자 과정 요약 가이드

사역 소명을 받으신 것에 축하를 드립니다! 이 여정을 여러분과 함께 하게 되어 감사드립니다. 후보자는 매년 1월 및 8월에 개최되는 후보자 모임 (Candidacy Summit)에 참석하며 사역위원회 (Board of Ministry)와의 관계를 시작하게 됩니다. 다음은 후보자 모임에 참석하기 위해 필요한 과정입니다.

여정의 단계

시작하기	1
입문 인터뷰	2
인가	3
인가 지속	4
준비 및 자격 심사 추천	5

담임 목회자와 상담 후, 소명에 관한 고백서(statement of call)를 작성하십시오. 담임 목회자와 함께 *The Christian as Minister* 라는 서적을 읽고 함께 토의해 보십시오. 이 책은 www.cokesbury.com 에서 주문할 수 있습니다.

1. 신청자는 후보 원서를 제출하기 직전 적어도 1년 이상 연합감리교단의 교회 (또는 캠퍼스 사역과 같은 다른 공인된 사역)의 교인이었으며, 해당 개체 교회 또는 사역 현장에서 1년 이상 리더로 섬겼어야 합니다. 이 시점을 기준으로 고등학교 졸업 또는 이와 동등한 자격이 필요합니다.
2. 신청자가 속한 지역 교회의 목회위원회에 면담을 요청합니다. 서면으로 소명 고백서를 제출하고 웨슬리의 역사적 물음에 대한 답을 심사하는 인터뷰를 준비합니다. 해당 질문은 연합감리교회 장정 (2016년), 310.1d 단락, 230 페이지를 참조하십시오.
3. 지방감리사에게 소명 고백서 및 후보자 과정 시작을 요청하는 서한을 보냅니다. 경우에 따라 지방감리사가 직접 인터뷰를 하기도 합니다. 지방회 사무실의 연락처는 연회 웹사이트(www.ntcumc.org)를 참조하십시오.
4. 지방회 사무실을 통해 UMCARES (연합감리교회 후보자 및 기록입력 시스템) 등록을 요청합니다. 수수료는 \$75 입니다.
5. 지방회 사무실에 다음을 제출합니다: 사역 소명 확인서, 목회위원회추천서, 후보자 프로그램 등록 및 (그룹 또는 개별) 멘토 배정 요청서 및 지방회 사무실 앞으로 발행한 \$40 달러 수표. \$45 은 소비자 신용, 교통국, 성범죄, 카운티 및 연방 범죄 기록과 같은 광범위한 분야의 신원 조회에 필요한 비용입니다. 순환방식 또는 신용카드 부채가 10,000 달러가 넘거나 학생 대출이 \$30,000 을 넘는 경우 별도의 연락을 받게 됩니다.
6. 사역위원회에 연락하여 Pathway to Ministry 소프트웨어 프로그램에 등록합니다. 이 프로그램은 인가받은 후보자가 되기 위한 과정을 지원하는 프로그램입니다. 이 프로그램에 관련된 설정 및 교육은 Duane VanGiesen (972-526-5046) 또는 Janet Thompson (972-526-5070)에게 문의하십시오.
7. 후보자 모임(Candidacy Summit)에 등록하십시오. 해당 등록 양식은 Pathways 에서 찾을 수 있습니다. 후보자 모임을 통해 멘토 그룹 또는 개별 멘토와 함께 후보자 과정의 여정을 계속할 수 있습니다.
연합감리교회 2016년 장정은 북텍사스 연회 웹사이트에서 확인할 수 있습니다. 이 링크를 클릭하여 파트 1 : <http://www.northtexasumc.org/Book-of-Discipline.html> 을 선택하십시오. 3 장. 인허 사역 및 안수 사역 후보 (310 단락)은 229 페이지에서 시작됩니다. 도구 모음의 검색 기능을 사용할 수 있습니다.

입문 인터뷰

멘토 그룹에 참여하지 않고 개별 멘토와 후보자 과정을 진행해 나가려는 경우, 지방안수사역위원회(DCOM)와 입문 인터뷰를 해야 합니다. 위에 설명된 단계를 완료한 경우, 이 인터뷰를 할 수 있는 자격이 주어집니다. 멘토 목사는 Ministry Inquiry Process 및 Answering the Call 과 같은 후보 과정 관련 자료를 사용해야 합니다.

1. 230 페이지의 310.1d 단락에 기술된 소명 고백서를 준비합니다. 각 페이지의 상단에는 신청자의 이름과 인터뷰 날짜를 기입합니다. 웨슬리의 역사적인 물음에 대한 답을 심사하는 인터뷰를 준비합니다. 이 내용은 *연합감리교회 장정 (2016 년)* 310.1d 단락에서 확인할 수 있습니다.

Microsoft Word 포맷, 12 포인트 폰트, 더블 스페이스, 1" 여백 사용

후보자 인가 인터뷰는 1 년에 한 번 열립니다. 각 STEP 이 완료되고 인터뷰 일정이 확정되면, 인터뷰 시간이 통보됩니다.

2. 지방회 사무실 사무장이 후보자에 대한 소비자 신용, 교통국 기록, 성범죄, 카운티 및 국가 범죄를 다루는 광범위한 백그라운드 및 신용 조회를 실시합니다.

다음과 같은 우려사항이 확인된 경우, 북텍사스연회 안수사역위원회는 후보자가 위임(Commissioning)을 신청하기 전 후속조치를 취할 것을 요구합니다.

- 교육비 융자가 \$30,000 을 넘는 경우
- 과도한 연체 기록
- 주택 차압 기록
- 체납 관련 소송 기록
- 담보물 저당 융자
- 파산

이러한 사항들이 확인되는 경우, 후보자는 부채를 줄이거나 확인된 문제점을 해결하기 위한 계획을 서면으로 Pathways 에 업로드해야 하며, 위원회의 승인이 날 때까지 매년 이러한 계획서를 제출해야 합니다.

3. 멘토 목회자는 후보자의 입문 또는 인가 인터뷰에 함께 참석할 수 있습니다. 그러나 인터뷰가 진행되는 동안 방청만할 수 있습니다. 멘토 목회자는 DCOM 의 회원 여부에 관계없이 위원회의 토의 및 투표 시간 동안 회의실 밖에서 대기해야 합니다.

인가: 여정의 중요한 단계

연합감리교회에서 안수 사역을 위한 인가 후보자가 되는 것은 목회 후보자로서의 여정에서 중요한 이정표입니다. 후보자는 반드시 지방회 등록처에 연락하여 본인이 이 연례 인터뷰의 목록에 들어 있는지를 확인해야 합니다. 다음은 인가 인터뷰를 위해 준비해야 하는 사항들입니다. 모든 서류는 **인터뷰 날짜 기준으로 적어도 14 일 전까지** Pathways 상으로 제출해야 합니다. 보호해야 할 개인 정보의 경우 지방회 사무실로 보내십시오.

1. 멘토 그룹 리더 또는 DCOM 의 승인을 받고 목회 상담 센터 (Pastoral Counseling Center, 4525 Lemmon Avenue, #200, Dallas, Texas 75219-2100, Tel. 214-526-4525)에서 심리 평가를 받습니다. 인가 인터뷰 전에 이 평가의 결과서가 지방회 파일에 포함되어야 합니다. 일반적으로 교회가 비용의 1/3 을 지불하고 (항상 그런 것은 아님) BOM 이 1/3 을 지불하며, 후보자 본인이 1/3 을 지불합니다. 총 비용은 522 달러입니다.
2. 또한 범죄 기록, 신용 기록 및 성적 증명서가 있어야 합니다.
3. 후보자 정보 양식은 Pathways 에 있습니다. 이 양식을 작성하고 공증을 받아 후보자 본인이 서면으로 기소된 적이 없고, 중범죄, 경범죄 또는 성추행 또는 아동 학대 사건으로 유죄 판결을 받지 않았음을 증명해야 합니다. 공증된 서류를 지방회 사무실로 보냅니다.
4. 장정 (2016 년) 231 페이지에 있는 310.2a 단락의 목회 관련 질문들에 대한 서면상의 답변과 소명 고백서 (310.1d 단락)를 준비해야 합니다. 또한 다음 질문에 답변해야 합니다. (1) 성례전의 의미와 중요성은 무엇입니까? (2) 순회 사역에 대해 이해하고 있는 바는 무엇입니까? 답변들을 Pathways 에서 DCOM Certification Interview Requirements 라는 STEP 에 업로드합니다.
5. 개체 교회 또는 이와 동등한 사역 환경에서 목회위원회의 서면상의 승인을 받아야 하며, 후보자의 구역회의 서면 승인을 받아야 합니다(310.1e 항). 이 서류들을 Pathways 로 업로드합니다.
6. 인허 학교에 다닐 예정이거나 본처 목사로 섬기려는 경우, 다음 질문에 답해야 합니다.
(1) 세례에 대해 이해하고 있는 바는 무엇입니까? 세례를 받을 수 있는 사람은 어떤 사람이며, 세례식을 집도할 권한을 가진 사람은 누구입니까?
(2) 성찬식의 성찬에 대해 이해하고 있는 바는 무엇입니까? 성찬을 받을 수 있는 사람은 어떤 사람이며, 성찬식을 집도할 권한을 가진 사람은 누구입니까? 본처 목사는 언제 어디에서 성찬을 집도할 수 있습니까?
(3) 본처 목사로서 후보자 자신이 유용하게 쓰임받을 수 있는 분야는 어디라고 생각합니까? 본처 목사로서 어떤 분야에서 봉사하고 싶습니까? 이 질문에 대한 답변을 Pathways 의 DCOM Certification Requirements STEP 에 업로드합니다.
7. 멘토 그룹 또는 개별 멘토와 만난 날짜를 Pathways 에 입력합니다. 멘토 그룹 리더 또는 개별 멘토의 추천서를 Pathway 의 Mentoring STEP 에 업로드합니다.
8. 후보자는 답변 준비에 최선을 다해야 합니다. 각 페이지의 상단에는 신청자의 이름과 인터뷰 날짜를 기입합니다.답안을 작성하기 전에 원본 질문을 제목으로 포함시킵니다. Pathways 의 Proofreading Acknowledgment Form (교정 확인 양식)을 작성하십시오. 답안의 길이는 8 페이지를 초과해서는 안 됩니다. 또한, 멘토를 회의에 초청하는 것은 후보자의 책임입니다. 멘토는 후보자의 준비 과정에 대한 한 페이지 분량의 보고서를 작성해야 하며, 해당 보고서를 후보자의 인터뷰 날짜보다 14 일 전에 Pathways 에 업로드해야 합니다.
9. 인가 승인은 참석한 위원회 위원 중 4 분의 3 이상의 승인이 필요합니다. 인가된 후보자를 위한 장학생 신청서는

북텍사스 연회 웹사이트 (www.ntcumc.org)에서 "Call to Ministry" 아래에 있는 Center for Leadership Development 에서 찾을 수 있습니다 (<http://www.ntcumcbom.org/board-of-ordained-ministry/ministerial-education-fund.html>).



인가 유지

본처 목사로서 섬기거나 안수를 향한 여정이 계속되는 동안, 각 본처 목사나 후보자는 지방회 사무실과 긴밀하게 협조해야 할 책임이 있습니다. 연락처가 변경되는 경우, 지방회 및 BOM 사무실에 이러한 변경사항을 제공해야 할 책임이 있습니다. 또한 각자의 과정에 따라 **위임 또는 본처 목사 등록처**에 연락하여 인가를 유지하기 위한 연례 인터뷰를 해야 합니다. 다음의 파일들이 지방회 파일에 준비되어야 인가 유지를 위한 인터뷰의 자격을 얻을 수 있습니다.

1. 멘토 목사의 서한 (4 차례 각 분기별 미팅이 있었음을 증명하는 편지 - Pathways)
2. 성적 증명서/학습 진행 과정의 최신 사본 (후보자의 DCOM 파일)
3. 후보자가 속한 교회에서 열린 가장 최근 구역회 회의록의 사본
4. **본처 목사**: 후보자의 진행 사항을 기술한 감독 목사 또는 감리사의 편지 (Pathways)
5. 다음 질문에 대한 답변: (Pathways)
 - a. 개체 교회와 개체 교회 외의 사역에서 현재 참여하고 있는 사역은 무엇입니까?
 - b. 교육 프로그램 진행은 어떻게 되고 있습니까?
 - c. 이전 인터뷰 이래로 후보자의 여정 중에 어떤 변화가 있었습니까?
 - d. 어떤 성장 영역을 발견하고 배우고 있습니까?
 - e. 하나님께서는 당신을 어느 방향으로 인도하고 계십니까?
 - f. 맡고 있는 사역에서 어떤 열매를 맺고 있는지 설명하십시오.
 - g. 육체적, 감정적, 영적 측면에서 스스로를 어떻게 돌보고 있습니까?
 - h. 지난 한 해 동안 참석한 평생 교육 행사가 있다면 무엇입니까?
 - i. 지방 사역 위원회에 문의하고 싶은 질문이 있습니까?

문서들은 Microsoft Word 포맷, 12 포인트 폰트로 작성하여 예정된 인터뷰 14 일 전에 Pathways 또는 지방회 사무실을 통해 **위임 등록처** 또는 **본처 목사 등록처**로 제출해야 합니다. *** 위임을 준비하는 경우, 지방회 사무실로 문의하여 장정에 포함되어 있지 않은 연회별 요구사항이 있는지 확인하십시오.

추천 인터뷰

준비 및 자격 심사위원회에 참석하기 전에 필요한 추천 인터뷰는 지방회 사역위원회와의 여정에서 마지막 단계입니다. DCOM의 추천 인터뷰에 참석하려면 인터뷰 14일 전까지 다음 사항들을 완료해야 합니다. 서류의 경우 Microsoft Word 호환 형식에 더블 스페이스, 12포인트 폰트로 타이핑하여 Pathways에 제출해야 합니다. 각 페이지에는 후보자의 이름이 표시되어야 하며, 각 페이지에는 페이지 번호가 있어야 합니다.

- 연합감리교회 내의 사역을 위한 계획을 포함하여 안수 사역에 대한 소명을 기술하는 한 페이지의 소명 고백서. (Pathways)
- 후보자가 선택한 설교의 녹화본 및 원고. (Pathways)
- 다음 질문에 대한 답변. 각 답변은 2페이지 이하여야 합니다.

하나님에 대한 개인적인 경험 및 성경적, 신학적, 역사적 근원으로부터 파생된 하나님에 대한 이해를 설명하십시오.

교회의 성격과 사역을 설명하십시오. 오늘날의 기본 과제는 무엇입니까?

부름받은 목회에서의 성례전의 역할과 중요성을 설명하십시오.

구원의 과정에 대한 연합감리교회의 이해는 무엇입니까?

- 지방회 감리사의 추천서. (Pathways)
- 후보자의 멘토 목회자 또는 멘토 그룹 리더(들)의 추천서. 지난 한 해 동안 후보자와 멘토가 분기별 미팅으로 만난 정확한 날짜 기술. (Pathways)
- 후보자의 현재 또는 가장 최근의 사역 환경에 있는 이의 추천서. (Pathways)
- **지방회 사무실**을 통한 신용 조회 업데이트. 이 신용 조회는 적어도 면접 2주 전에 완료되어야 합니다. 분명한 우려 사항이 있는 경우, 후보자에게 문제를 알리고 인터뷰시에 부채 탕감 계획을 가져 오도록 격려해야 합니다.

모든 서류가 **위임 등록처**에 접수된 경우, 인터뷰 일정이 정해집니다. 최종 사본을 제출하기 전, 멘토 목회자와 서류를 공유하여 조언을 구하십시오. 또한 서류를 교정해 줄 사람을 구하십시오. 인용된 내용이 있는 경우 인용처를 적절하게 인용해야 하지만, 기본적으로 내용은 후보자 자신의 것이어야 합니다. **위임 등록처**에 연락하여 모든 서류가 잘 접수되었는지 확인합니다.

이 여정은 후보자 여러분 자신의 여정입니다!

다음에 명심하십시오. 이 여정은 궁극적인 책임은 후보자인 여러분 자신에게 있습니다. 연락처가 변경된 경우 지방회 사무실에 문의하십시오. 또한 올바른 등록처에 정기적으로 연락하여 본인이 참석해야 할 미팅 일정에 본인의 이름이 포함되도록 하십시오.

DCOM 등록처 :

북중부 지방

후보자 과정 – Rev. Alice Coder, acoder@firstmethodistplano.org

커미셔닝 – Rev. Jessica Wright, Jessicaw@fumcallen.org

본처 목사 – Rev. Maxie Moore, maxiemoore@sbcglobal.net

메트로 지방 – Liz Lancaster, lancaster@ntcumc.org

북서부 지방 – Rev. Don Pellikan, dpellikan@fumcwf.org

동부 지방 – Jan Chapman, janchapman@ntceastdistrict.org